



**COMUNE DI AREZZO**

*Segreteria generale*

**Ufficio Partecipazioni**

Prot. n. 6881 / A.14.2003/09

Arezzo, li 16/01/2025

C.A. Amministratore Unico  
COINGAS S.p.A.  
[coingas@pec.coingas.it](mailto:coingas@pec.coingas.it)

e, p.c. Assessore alle Società Partecipate  
Segretario Generale

SEDE

**Oggetto: COINGAS S.p.A. DUP 2025-2027. Obiettivi gestionali (art. 147-quater, co. 2, d.lgs. n. 267/2000). Obiettivi specifici sul complesso delle spese di funzionamento (art. 19, co. 5, d.lgs. n. 175/2016). Comunicazione.**

Con deliberazione di Consiglio comunale n. 121 del 19/12/2024, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025/2027 del Comune di Arezzo, composto dalla Sezione Strategica (SeS) e dalla Sezione Operativa (SeO)<sup>1</sup>.

L'atto è disponibile nella sezione Consultazioni atti del sito del Comune di Arezzo, al seguente collegamento: <https://servizionline.comune.arezzo.it/jattipubblicazioni/>

Attraverso il Documento Unico di Programmazione si evidenziano, tra l'altro, i principali interventi programmatici e gli obiettivi che l'Amministrazione comunale si prefigge relativamente alle proprie partecipazioni in società di capitali.

In particolare, convergono nel D.U.P. Sezione Operativa i seguenti obiettivi e indirizzi:

<sup>1</sup> La Sezione Strategica (SeS) ha carattere generale e sviluppa, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente, con un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo. La Sezione Operativa (SeO) ha contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS. In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale corrispondente al bilancio di previsione (triennale).



- **Obiettivi gestionali** a cui devono tendere le società partecipate, secondo parametri qualitativi e quantitativi (art. 147-quater, d.lgs. n. 267/2000);
- **Obiettivi specifici** per le società a controllo pubblico, annuali e pluriennali, **sul complesso delle spese di funzionamento**, ivi comprese quelle per il personale (ex art. 19, comma 5, d.lgs. n. 175/2016).

Al fine di una opportuna cognizione e per l'intrapresa delle iniziative di competenza, indichiamo di seguito gli obiettivi e indirizzi che – tenuto conto della natura in house della società, del livello di partecipazione detenuto dal Comune di Arezzo, nonché dello specifico settore di attività – sono stati approvati dal Consiglio comunale rispetto ad COINGAS S.p.A. attraverso il suddetto documento di programmazione<sup>2</sup>.

### **Obiettivi gestionali (art. 147-quater, d.lgs. n. 267/2000)**

Rappresentiamo di seguito gli obiettivi gestionali stabiliti per COINGAS S.p.A. ai sensi dell'art. 147-quater, TUEL.

<b>OBIETTIVI GENERALI TRASVERSALI PER TUTTE LE SOCIETÀ</b>	
<b>Obiettivo</b>	<b>Standard quali-quantitativi</b>
Rispetto dei vincoli sui massimali dei compensi e sulla composizione dell'organo amministrativo previsti da disposizioni di finanza pubblica	Attuazione
Rispetto obblighi di "trasparenza totale", pubblicazione dati ed informazioni (D. Lgs. 33/2013 e L. 190/2012)	100%
Adozione e/o adeguamento del "modello anticorruzione" anche sulla scorta del D. Lgs. 231/2001 e s.m.i. in materia di "Responsabilità amministrativa delle società e degli enti"	Attuazione
<b>MACRO LINEE DI INTERVENTO</b>	
<b>POLITICA FINANZIARIA</b>	
<b>Obiettivo</b>	<b>Standard quali-quantitativi</b>
Garanzia degli equilibri finanziari	Attuazione
<b>PERFORMANCE ECONOMICA</b>	

<sup>2</sup> L'estratto della Sezione Operativa del D.U.P. relativo ai complessivi obiettivi e linee di indirizzo alle società partecipate è disponibile al seguente collegamento: <https://www.comune.arezzo.it/obiettivi-linnee-indirizzo>.



Obiettivo	Standard quali-quantitativi
Mantenimento di sufficienti livelli di economicità gestionale	Attuazione
STRATEGIE AZIENDALI	
Obiettivo	Standard quali-quantitativi
Garanzia degli equilibri patrimoniali.	Attuazione
Avvio valutazioni di fattibilità in ordine alla rifunzionalizzazione della società.	Attuazione

### Obiettivi sulle spese di funzionamento (art. 19, comma 5, d.lgs. n. 175/2016)

In attuazione di quanto stabilito dall'art. 19, commi 5 del decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175 (TUSP)<sup>3</sup>, rappresentiamo di seguito gli obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, stabiliti per COINGAS S.p.A.

Indicatori	Risultati attesi		
	2025	2026	2027
(Costi per servizi + Costi del personale) / Costi produzione	≤ 69%	≤ 69%	≤ 69%

Si ricorda che, ai sensi dell'articolo 19, commi 6 e 7:

«6. Le società a controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi di cui al comma 5 tramite propri provvedimenti da recepire, ove possibile, nel caso del contenimento degli oneri contrattuali, in sede di contrattazione di secondo livello.

7. I provvedimenti e i contratti di cui ai commi 5 e 6 sono pubblicati sul sito istituzionale della società e delle pubbliche amministrazioni socie. In caso di mancata o incompleta pubblicazione si applicano l'articolo 22, comma 4, 46 e 47, comma 2, del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.».

<sup>3</sup> «5. Le amministrazioni pubbliche socie fissano, con propri provvedimenti, obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate, anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale e tenuto conto di quanto stabilito all'articolo 25, ovvero delle eventuali disposizioni che stabiliscono, a loro carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale, tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera.».



### **Iter previsto e aspetti procedurali**

Lo scrivente Ufficio procederà nel corso dell'anno, per quanto di propria competenza, all'attività di monitoraggio sull'andamento degli obiettivi indicati nella Sezione Operativa del DUP, richiedendosi la collaborazione della società al fine di acquisire le informazioni a ciò necessarie.

In particolare, al fine di garantire l'omogeneità e la coerenza del processo di trattamento dei flussi informativi riferibili agli obiettivi assegnati, viene richiesto:

- 1) Di **recepire** gli obiettivi affidati dal Comune approvandoli con apposito provvedimento dell'organo amministrativo, provvedendo a **pubblicare** lo stesso sul sito istituzionale della società entro trenta giorni dalla presente comunicazione.
- 2) Di **comunicare**, in occasione della usuale trasmissione del bilancio semestrale, il grado di raggiungimento intermedio degli obiettivi, provvedendo alla tempestiva **pubblicazione** sul sito della società;
- 3) Di **trasmettere**, a consuntivo, attraverso uno specifico documento<sup>4</sup>, i **risultati conseguiti** in relazione agli obiettivi assegnati, provvedendo alla tempestiva **pubblicazione** sul sito della società.

Con l'occasione, in riferimento agli obiettivi indicati dal precedente D.U.P. 2024/2027, comunicati con nostra nota prot. n. 11986 del 24/01/2024, si richiede di trasmettere i **risultati a consuntivo rispetto all'annualità 2024**, secondo le modalità di cui al sopra indicato punto 3).

Rimanendo a disposizione per ogni eventuale ulteriore specificazione, salutiamo cordialmente.

**Il Direttore dell'Ufficio Partecipazioni**

(Dott. Fabio Moretti)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D. Lgs. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

---

<sup>4</sup> Indipendentemente dall'eventuale loro indicazione anche negli ordinari atti di bilancio o similari.